



Energiemeetplan/ Communicatieplan 2020

Criteria	Conform niveau 5 op de CO2-prestatieladder 3.0
Opgesteld door	Monique Qibeaux en Joris Slooten
Opgesteld op	31 maart 2020 (versie 2)

Inhoudsopgave

1	INLEIDING	3
2	DOELSTELLINGEN	4
3	PLANNING MEETMOMENTEN	5
3.1.	PROJECTEN EN KANTOREN	5
4	BEHEERSING DOELSTELLINGEN	6
4.1.	MONITORING	6
4.2.	STUURCYCLUS	6
4.3.	COMMUNICATIEPLAN.....	9
4.4.	COMMUNICATIE	11
4.5.	OVERZICHT BELANGHEBBENDEN	12
4.6.	UITVOERING	12

1 Inleiding

De wereld is in beweging. Niet alleen is dit te zien in de verandering van het klimaat, maar ook de visie van de samenleving over hoe we horen te leven is in verandering. We vinden het steeds gewoner worden om in ons dagelijks leven rekening te houden met het milieu en CO₂-uitstoot. Schaap Beheer B.V. vindt het niet meer dan vanzelfsprekend om hier een voortrekkersrol in te spelen. Dat wij actief met deze ambitie bezig zijn, valt duidelijk te zien binnen en buiten de organisatie.

Intern benutten wij maximaal de mogelijkheden om het negatieve effect van onze activiteiten op het milieu te beperken. Extern besteden wij proactief aandacht aan de milieu- en duurzaamheidswensen van opdrachtgevers. Een voorbeeld hiervan is het behalen van niveau 5 op de CO₂-prestatieladder.

Om het concreet en aantoonbaar te maken dat Schaap Beheer B.V. zich inspant om de negatieve impact op de leefomgeving te beperken, richten wij ons op één van de grootste oorzaken van de opwarming van de aarde: de toename CO₂ gas in atmosfeer als gevolg van menselijke activiteiten. Het reduceren van CO₂ begint bij inzicht. Daarom berekenen wij (half)jaarlijks onze CO₂ footprint. In hoofdstuk 3 van dit energiemeetplan wordt toegelicht hoe deze CO₂ footprint wordt berekend.

Naar aanleiding van de CO₂ footprint berekening over 2018 hebben wij ambitieuze CO₂ - reductiedoelstellingen opgesteld. Deze worden in het volgende hoofdstuk gepresenteerd. Hoofdstuk 4 van dit energiemeetplan beschrijft hoe deze doelstellingen en de bijbehorende reductiemaatregelen effect hebben op de verschillende energiestromen uit de CO₂-footprint.

We focussen ons op het beperken ons op de reductie van CO₂ uitstoot. Wij zijn er van overtuigd dat wij een verschil kunnen maken door een actief CO₂ reductie beleid te voeren. Hiermee hopen wij ook andere bedrijven uit onze branche te stimuleren om actief te werken aan CO₂-reductie.

2 Doelstellingen

De directie/MT heeft onderstaande CO₂ reductiedoelstelling opgesteld. Deze doelstelling heeft betrekking op scope 1, scope 2 en scope 3 van onze CO₂ footprint.

Scope 1

Schaap Beheer B.V. wil in 2022 ten opzichte van 2018 8% minder CO2 uitstoten*

Scope 2

Schaap Beheer B.V. wil in 2022 ten opzichte van 2018 2% minder CO2 uitstoten*

Scope 3

Schaap Beheer B.V. wil in 2022 ten opzichte van 2018 2% minder CO2 uitstoten*

*Deze doelstellingen zijn gerelateerd aan het omzetkengetal (OZK).

In de maatregellijst CO-2 Prestatieladder worden bovenstaande doelstellingen toegelicht en uitgesplitst in subdoelstellingen en maatregelen.

3 Planning meetmomenten

Voor het meten van de verschillende energiestromen is een plan opgesteld. In de onderstaande tabellen is te zien wanneer energiefactoren gemeten worden, door wie en waar de informatie verkregen kan worden.

3.1. Projecten en kantoren

Scope 1 emissies

Categorie (Overgenomen uit de Footprint)	Meetmoment (Frequentie)	Wie	Toelichting
Diesel Wagenpark	Halfjaarlijks	CO2 verantwoordelijke	Per half jaar wordt een overzicht opgevraagd bij de leverancier.
Diesel golfbanen (onderhoud)	Halfjaarlijks	CO2 verantwoordelijke	Per half jaar wordt een overzicht opgevraagd bij de leverancier.
Diesel projecten (aanleg & renovatie)	Halfjaarlijks	CO2 verantwoordelijke	Per half jaar wordt een overzicht opgevraagd bij de leverancier.
Benzine wagenpark/machines	Maandelijks	CO2 verantwoordelijke	Co-2 verantwoordelijke houdt dit bij; dankzij een online systeem zijn actuele gegevens inzichtelijk op elk gewenst moment.
Aardgas voor verwarming	Halfjaarlijks	CO2 verantwoordelijke	Leverancier stuurt jaarlijks de eindafrekening met de gegevens op

Scope 2 emissies

Categorie (Overgenomen uit de Footprint)	Meetmoment (Frequentie)	Wie	Toelichting
Ingekochte elektriciteit (elektriciteitsverbruik) (in kWh)	Halfjaarlijks	CO2 verantwoordelijke	Leverancier stuurt jaarlijks de eindafrekening met de gegevens op
Zakelijke vliegreizen (in kilometers)	Halfjaarlijks	CO2 verantwoordelijke	Secretariaat regelt de vliegreizen en heeft zicht op de kilometers

Scope 3 emissies

Categorie (Overgenomen uit de Footprint)	Meetmoment (Frequentie)	Wie	Toelichting
Woon-werkverkeer	Jaarlijks	CO2 verantwoordelijke	Personeelsadministratie verstrekt overzicht km woon-werkverkeer

4 Beheersing doelstellingen

4.1. Monitoring

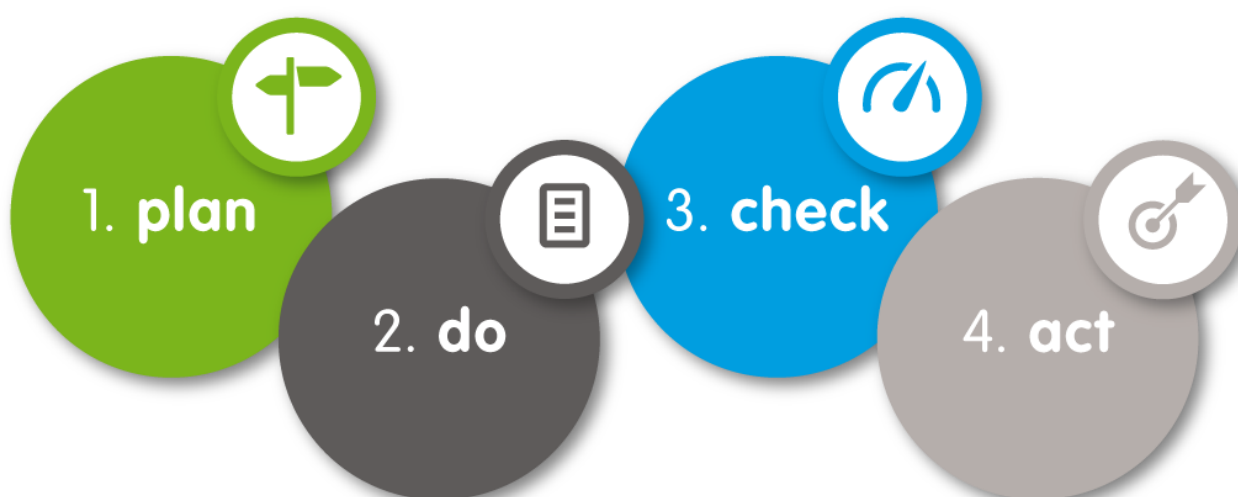
Elk half jaar zal de werkelijke situatie op de projecten worden getoetst met de verwachte situatie. Dit wordt per half jaar gerapporteerd aan het management. Op dit moment zijn er nog geen projecten waarop een CO₂ gunningsvoordeel verkregen is.

Elk half jaar zal de werkelijke situatie op de kantoren worden getoetst met de verwachte situatie. Dit wordt per half jaar gerapporteerd aan het management.

Wanneer afwijkingen worden geconstateerd, geeft deze rapportage aan welke corrigerende maatregelen worden getroffen. Het management van Schaap Beheer B.V. wordt ten allen tijde op de hoogte gebracht van de half jaarlijkse reviews op de doelstellingen. Zie ook het "Handboek CO₂ reductie" met alle bijbehorende documenten voor meer informatie over de beheersing van CO₂ reductie binnen Schaap Beheer B.V.

4.2. Stuurcyclus

Op onderstaande wijze is de stuurcyclus vastgelegd.



Beleid in CO ₂ reductie	Opstellen CO ₂ footprint	Uitvoeren review CO ₂ reductiedoelstellingen	Directiebeoordeling
CO ₂ reductiedoelstellingen	Uitvoeren maatregelen	Uitvoeren review CO ₂ reductiesysteem	Bepalen corrigerende maatregelen
Energiemeetplan	Actieve rol in CO ₂ reductie initiatief	Uitvoeren interne audit	CO ₂ reductiemaatregelen bijstellen
CO ₂ prestatieladder eisen niveau 3	Uitvoeren acties beheer niveau 3		
	Communiceren CO ₂ footprint en doelstellingen		

Maand	Actie	Wie	Output
Januari	vaststellen meterstanden gas en elektra of berekenen	CO2 verantwoordelijke	Meterstanden
Januari	acties voor maatregelen uitvoeren	CO2 verantwoordelijke	Jaarverslag
Jan/Feb	resultaat review delen in directiebeoordeling	Directie	Directiebeoordeling
Februari	verzamelen gegevens van jaar ervoor	administratie / KAM ver.	gegevens
Februari	berekenen footprint	CO2 verantwoordelijke	Jaarverslag
Februari	reductie vaststellen per scope	CO2 verantwoordelijke	Jaarverslag
Februari	voortgang per sub doelstelling	CO2 verantwoordelijke	Jaarverslag
Februari	nieuwe maatregelen opstellen	CO2 verantwoordelijke	Jaarverslag
Februari	review gehele systeem	CO2 verantwoordelijke	Jaarverslag
Februari	Opstellen en communiceren bijgewerkte footprint & voortgang	CO2 verantwoordelijke	brief - website
Februari	management verklaring reductie systeem	Directie	Jaarverslag
Juli	deelname initiatieven intensiveren	deelnemer initiatief	Jaarverslag
Juli	brainstorm nieuwe keten initiatieven	Directie	Directiebeoordeling
Juli	deelname initiatieven intensiveren	deelnemer initiatief	Directiebeoordeling
Juli	acties voor maatregelen uitvoeren	CO2 verantwoordelijke	verslag / document
Juli	Beoordelen energiemeetplan en energiebeoordeling	CO2 verantwoordelijke	Energiemeetplan & energiebeoordeling
September	Opstellen en communiceren bijgewerkte footprint & voortgang	CO2 verantwoordelijke	brief - website
December	Beoordelen energiemeetplan en energiebeoordeling	CO2 verantwoordelijke	Energiemeetplan & energiebeoordeling

Op onderstaande wijze zijn de taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden vastgelegd binnen Schaaap Beheer B.V. in relatie tot de CO₂-prestatieladder:

Taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden matrix inzake CO2 reductie	Directie	MT	Administrati	CO ₂	ICT
Omschrijving:					
Bijhouden website	T				X
Bijhouden website	B				X
Interne nieuwsbrief	T			X	
Aanleveren nieuwsberichten	T			X	
Versturen nieuwsberichten	B			X	
Goedkeuren interne communicatie	B	X			
Externe communicatie	T			X	
Goedkeuren externe communicatie	B	X			
Verzamelen gegevens emissie inventaris	T		X		
Opstellen CO ₂ footprint	T			X	
Opstellen emissie inventaris rapport	T			X	
Accorderen van emissie inventaris	B	X			
Uitvoeren review CO ₂ reductie systeem	T			X	
Bepalen CO ₂ reductie doelstellingen	T			X	
Accorderen van doelstellingen	B	X			
Bepalen CO ₂ reductie maatregelen	T		X		
Uitvoeren energie audit	T			X	
Up-to-date houden energiemetplan	T			X	
Voldoen aan eisen opdrachtgever inzake CO2	V	X			
Realiseren CO ₂ reductiedoelstellingen	V	X	X		
Voldoen aan ISO 14064-1	V			X	
Deelname aan sector initiatieven	V	X			
Uitvoeren onderzoek naar energiereductie	V			X	
Implementatie energiemetplan	V			X	
Voldoende commitment management	V		X		
Rapporteren aan management	B			X	

4.3. Communicatieplan

Namens Schaap Beheer B.V. is de CO2 verantwoordelijke algeheel verantwoordelijk voor de uitvoering van het communicatieplan. Dit betekent onder andere dat deze persoon checkt of de termijnen en inhoud worden gerealiseerd.

Intern				
Verantwoordelijke	Waarom?	Hoe?	Wanneer?	Onderwerpen
Co2 verantwoordelijke	3.C.2	HGK-overleg	Februari	<ul style="list-style-type: none">• CO2 footprint• CO2 reductiedoelstellingen, subdoelstellingen & maatregelen• Mogelijkheden voor <u>individuele bijdrage</u>, huidig energiegebruik en trends binnen het bedrijf.• CO2 reductietips
Co2 verantwoordelijke	3.C.2	Website	Februari en Augustus	<ul style="list-style-type: none">• CO2 footprint• CO2 reductiedoelstellingen, subdoelstellingen & maatregelen• Mogelijkheden voor individuele bijdrage, huidig energiegebruik en trends binnen het bedrijf.• CO2 reductietips

Extern				
Verantwoorde-lijke	Waarom?	Hoe?	Wanneer?	Onderwerpen
Co2 verantwoordelijke	3.C.2	Jaarverslag op de website publiceren	Februari en Augustus	<ul style="list-style-type: none"> • CO2 footprint • CO2 reductiedoelstellingen, subdoelstellingen & maatregelen • Mogelijkheden voor individuele bijdrage, huidig energiegebruik en trends binnen het bedrijf.
Co2 verantwoordelijke	3.C.2	Communicatiebericht op de website publiceren	Februari en Augustus	<ul style="list-style-type: none"> • CO2 footprint • CO2 reductiedoelstellingen, subdoelstellingen & maatregelen • Mogelijkheden voor individuele bijdrage, huidig energiegebruik en trends binnen het bedrijf. • CO2 reductietips

4.4. Communicatie

Op de website van Schaap Beheer B.V is een dynamische pagina ingericht. Deze wordt bijgehouden omtrent de verplichte gedocumenteerde informatie van het CO₂ managementsysteem. Op de website van SKAO zijn ook de verplichte documenten in pdf formaat geplaatst. De website van Schaap Beheer B.V. is bereikbaar via de zoektermen <https://www.hgm-golf.nl/> en <https://www.hsmsport.nl/>.

De gedocumenteerde informatie is via een duidelijke verwijzing en link te vinden op de SKAO website. Deze gedocumenteerde informatie blijft op het internet beschikbaar tenminste gedurende de looptijd van het certificaat, met een minimum van twee jaar. Indien er wijzigingen zijn doorgevoerd m.b.t. de gedocumenteerde informatie zal de website binnen 4 weken na het gereed komen van de informatie worden bijgewerkt. Tevens staan op de website volledige kopieën van de geldende certificaten.

Voor het informeren van de verschillende doelgroepen, worden verschillende media ingezet. Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen interne en externe communicatie.

Interne communicatie.

- Direct via personeelsbijeenkomsten/ toolboxmeetings.
- Website.

Tijdens de personeelsbijeenkomsten wordt de CO₂-uitstoot en de voortgang van de doelstellingen als onderdeel besproken en gedeeld met het voltallige personeel. Hiervan wordt een verslag gemaakt. Onderwerpen die besproken worden zijn;

1x per jaar (Personeelsbijeenkomsten, Toolbox);

- Het geformuleerd energiebeleid.
- De huidige status van de gerealiseerde CO₂-emissie en energieverbruik.
- De geformuleerde doelstellingen op het gebied van energie en CO₂-reductie.
- Voortgang ten opzichte van de doelstellingen.
- Reductiemogelijkheden, zowel bedrijfsbreed als op project- en persoonlijk niveau.
- Projecten die zijn ingezet om reducties te realiseren.
- Trends van energieverbruik en CO₂-uitstoot.

1x per ½ jaar (Internet (<https://www.hgm-golf.nl/> en <https://www.hsmsport.nl/>.)

- Emissie-inventaris-scope-1 en 2-en-reductie-doelstellingen.
- Voortgang ten opzichte van de doelstellingen.
- Reductiemogelijkheden, zowel bedrijfsbreed als op project- en persoonlijk niveau.
- Projecten die zijn ingezet om reducties te realiseren.
- Trends van energieverbruik en CO₂-uitstoot.

Externe communicatie

De volgende media worden onderscheiden:

- Internet (<https://www.hgm-golf.nl/> en <https://www.hsmsport.nl/>.)
- Actieve deelname en initiatie van werkgroepen.
- Gesprekken met externe belanghebbenden.

4.5. Overzicht belanghebbenden

Groep belanghebbenden	Wat betekent deze belanghebbende voor ons bedrijf? Wat is de link met ons CO ₂ -reductiebeleid?
Intern	
Medewerkers	<p>Werken aan energiebesparing en CO₂-reductie is een taak van iedere medewerker van het bedrijf. Communicatie is een hulpmiddel voor overdracht van kennis en informatie. Omdat onze organisatie plat is, zijn de lijnen kort.</p> <p>Tijdens personeelsbijeenkomsten (met alle medewerkers) en in de vergaderingen met de Hoofdgroenkeepers wordt gesproken over de CO₂-prestatieladder.</p>
Extern (partners die verbandhouden met de projectenportefeuille, die belang hebben bij de reductie van energie en verbruik en partners om mee samen te werken aan CO₂-reductie)	
Klanten, afnemers, opdrachtgevers Leveranciers, onderaannemers Overheden en regelgevers Concurrenten, branchegenoten, directe omgeving bedrijfslocatie en projectlocatie.	<p>De informatie die extern verstrekt wordt gaat met name over:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De CO₂-footprint en trends in de CO₂- emissie van zowel de gehele bedrijfsvoering, als de projecten. • Doelen, ambities en maatregelen ten aanzien van CO₂-reductie. • Doorwerking naar de projecten. • Op welke manier externe belanghebbenden kunnen bijdragen aan de CO₂-reductie van ons bedrijf. • Deelname aan initiatieven. • Voortgang en resultaten <p>Wij communiceren niet eenzijdig, maar ook in gesprek gaan met belanghebbenden over onze inspanningen. Eventuele suggesties, opmerkingen en kritiek zijn welkom, aangezien wij daarvan leren. Samen kunnen we bovendien meer bereiken dan alleen.</p>
Media	Via onze website informeren wij onze medewerkers, externe belanghebbenden en andere geïnteresseerden over onze inspanningen op het gebied van CO ₂ -reductie.
Overig	De klanten waar wij de meeste projecten voor uitvoeren (Gemeenten) kennen wij al jaren. Wij spreken hen regelmatig, in het kader van nieuwe of lopende projecten en over de mogelijkheden die wij bieden. O.a. unieke werkwijze voor het vernieuwen van meerpalen.

4.6. Uitvoering

In dit hoofdstuk wordt de uitvoering van de communicatie beschreven. Verantwoordelijk voor de gehele communicatie is Joris Slooten (CO₂ verantwoordelijke/ KAM coördinator).

Eenmaal per jaar wordt het volgende getoetst en vastgesteld middels de directiebeoordeling:

- Energiebeleid.
- Energiereductiebeleid.
- CO₂-reductie doelstelling.

Ieder jaar wordt de volgende informatie geactualiseerd (verantwoordelijk: CO2 verantwoordelijke):

- CO₂-prestatieresultaten scope 1, 2 en 3.
- Voortgang resultaten versus doelstellingen.
- Diverse lopende projecten en initiatieven om CO₂-uitstoot te reduceren.
- Jaarverslag.